

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ Г. МАЛМЫЖА»
(КОГОбУ «Лицей г. Малмыжа»)**

П Р И К А З

07 сентября 2022 года

№ 138 у-т

г. Малмыж

«Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ
в 2022 году»

На основании приказа Рособрнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139», письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 г. № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях»; Порядка проведения всероссийских проверочных работ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.

График ВПР (осень 2022)					
	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
20.09.2022	Матем.				
21.09.2022		Матем.			Матем.
22.09.2022	Окр. мир				
23.09.2022		Биология			Русск. яз.
26.09.2022				Англ. яз.	Предмет по

					выбору
27.09.2022	Русск. яз.			Англ. яз.	
28.09.2022		Русск. яз.		Англ. яз.	Предмет по выбору
29.09.2022		История		Англ. яз.	
30.09.2022			Матем.		
04.10.2022			Русск. яз.		
05.10.2022			Предмет по выбору		
07.10.2022			Предмет по выбору		
10.10.2022				Матем.	
12.10.2022				Русск. яз.	
14.10.2022				Предмет по выбору	
17.10.2022				Предмет по выбору	

2. Назначить организаторами в аудиториях:

5а (рус.яз.) – Камаева Е.А.

5б (рус.яз.) – Шишкина А.И.

5в (рус.яз.) – Гомоюнова Л.И.

5а (матем.) – Камалутдинова С.М.

5б (матем) – Половникова Г.В.

5в (матем) – Низамова Э.Р.

5а (окр. мир) – Суворова Н.В.

5б (окр. мир.) – Суворова Н.В.

5в (окр. мир.) – Суворова Н.В.

6а (рус.яз.) – Камаева Е.А.

6б (рус.яз.) – Гомоюнова Л.И.

6в (рус.яз.) – Хабибуллина Р.Ф.

6а (матем.) – Камалутдинова С.М.

6б (матем) – Низамова Э.Р.

6в (матем) – Половникова Г.В.

6а (истор.) – Трухина И.А.

6б (истор.) – Трухина И.А.

6в (истор.) – Трухина И.А.

6а (биол.) – Костюнина М.Ю.

6б (биол.) – Копылова Ф.Г.

6в (биол.) – Копылова Ф.Г.

7а (рус.яз.) – Гомоюнова Л.И.

7б (рус.яз.) – Хабибуллина Р.Ф.

7а (матем.) – Половникова Г.В.

7б (матем) – Камалутдинова С.М.

7а,б (истор., обществ.) – Минрахманова А.А.

7а,б (биол.) – Копылова Ф.Г.

7а,б (геогр.) – Суворова Н.В.

8а (рус.яз.) – Гомоюнова Л.И.

8б (рус.яз.) – Хабибуллина Р.Ф.

8а (матем.) – Половникова Г.В.

8б (матем.) – Дягилева Л.В.

8а,б (обществ.) – Минрахманова А.А.

8а,б (истор.) – Минрахманова А.А.

8а,б (биол.) – Костюнина М.Ю.

8а,б (геогр.) – Суворова Н.В.

8а,б (физ.) – Шаромов Ю.Ю.

8а,б (иностр.яз.) – Костюнина Е.В., Петухова И.А.

9а (рус.яз.) – Камаева Е.А.

9б (рус.яз.) – Шишкина А.И.

9в (рус.яз.) – Шишкина А.И.

9а (матем.) – Низамова Э.Р.

9б (матем.) – Дягилева Л.В.

9в (матем.) – Дягилева Л.В.

9 (истор., обществ.) – Остренко В.В.

9 (биол.) – Костюнина М.Ю.

9 (геогр., хим.) – Суворова Н.В.

9 (физ.) – Копылова Ф.Г.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку на 2 уроке (ч.1), на 2-3 уроке (ч.2);
- по математике на 2 уроке;
- по окружающему миру на 2 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку – 3 кабинета (5а,б,в);
- по математике – 3 кабинета (5а,б,в);
- по окружающему миру – 3 кабинета (5а,б,в).

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку на 2, 3 уроке;
- по математике на 2, 3 уроке;
- по истории на 2 уроке;
- по биологии на 2 уроке.

6. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку - 3 каб. (6а,б,в);
- по математике - 3 каб. (6а,б,в);
- по истории - 3 каб. (6а,б,в);
- по биологии - 3 каб. (6а,б,в).

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по географии на 2, 3 уроке;
- по математике на 2, 3 уроке;
- по истории на 2, 3 уроке;
- по биологии на 2 уроке;
- по русскому языку на 2, 3 уроке;
- по обществознанию на 2 уроке.

8. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку - 2 каб. (7а,б);
- по математике - 2 каб. (7а,б);
- предметы по выбору - 2 каб. (7а,б).

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по математике на 2, 3 уроке;
- по биологии на 2, 3 уроке;
- по географии на 2, 3 уроке;
- по русскому языку на 2, 3 уроке;
- по истории на 2, 3 уроке;
- по обществознанию на 2 уроке;
- по физике на 2 уроке;
- по иностранному языку на 2 уроке.

10. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку - 2 каб. (8а,б);
- по математике - 2 каб. (8а,б);
- по истории - 2 каб. (8а,б);
- по биологии - 2 каб. (8а,б);
- по географии - 2 каб. (8а,б);
- по обществознанию - 2 каб. (8а,б);
- по физике - 2 каб. (8а,б);
- по иностранному языку - 3 каб. (8а,б, кабинет технологии).

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

- по математике на 2, 3 уроке;
- по биологии на 2, 3 уроке;

- по географии на 2, 3 уроке;
- по русскому языку на 2, 3 уроке;
- по истории на 2, 3 уроке;
- по обществознанию на 2 уроке;
- по физике на 2 уроке.

12. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку - 3 каб. (9а,б,в);
- по математике - 3 каб. (9а,б,в);
- предметы по выбору - 3 каб. (9а,б,в).

15. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Кошкину Ю.А., заместителя директора по УВР, и передать информацию об ответственном организаторе региональному координатору.

16. Ответственному организатору проведения ВПР Кошкиной Ю.А., заместителю директора по УВР,

16.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИОКО, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

16.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Кошкина Ю.А., Хабибуллина Р.Ф
	6	Камаева Е.А., Гомоюнова Л.И.
	7	Шипкина А.И., Гомоюнова Л.И.
	8	Шипкина А.И., Камаева Е.А.
	9	Кошкина Ю.А., Камаева Е.А.
Математика	5	Дягилева Л.В., Половникова Г.В.
	6	Дягилева Л.В., Низамова Э.Р.
	7	Дягилева Л.В., Низамова Э.Р.
	8	Камалутдинова С.М., Половникова Г.В.
	9	Камалутдинова С.М., Половникова Г.В.
Окружающий мир	5	Есинская Г.П., Пентегова Г.В., Брюхачева А.А.
История	6	Трухина И.А., Минрахманова А.А.
	7	Остренков В.В., Шорохова И.И.
	8	Трухина И.А., Шорохова И.И.
	9	Трухина И.А., Шорохова И.И.
Биология	6	Костюнина М.Ю., Копылова Ф.Г.
	7	Костюнина М.Ю., Копылова Ф.Г.
	8	Костюнина М.Ю., Копылова Ф.Г.
	9	Костюнина М.Ю., Копылова Ф.Г.

География	7	Суворова Н.В., Копылова Ф.Г.
	8	Суворова Н.В., Копылова Ф.Г.
	9	Суворова Н.В., Копылова Ф.Г.
Обществознание	7	Остренков В.В., Шорохова И.И.
	8	Трухина И.А., Шорохова И.И.
	9	Трухина И.А., Шорохова И.И.
Физика	8	Копылова Ф.Г., Шаромов Ю.Ю.
	9	Копылова Ф.Г., Шаромов Ю.Ю.
Химия	7	Шаромов Ю.Ю., Суворова Н.В.
	8	Шаромов Ю.Ю., Суворова Н.В.
Английский язык	8	Костюнина Е.В., Петухова И.А.

16.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

16.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

16.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

16.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

16.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

16.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

16.9. В личном кабинете в ФИОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

16.10. Получить через личный кабинет в ФИОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

16.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

16.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

16.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

16.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИОКО.

16.15. Обеспечить хранение работ участников до 09.2023.

16.16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Кошкину А.С. – советника директора по воспитанию;

Далетшину В.Н. – педагога-библиотекаря.

Директор лицея:



С.А. Плишкина